

## 通訳・翻訳ボランティア紹介申込書

(公財) 大分県芸術文化スポーツ振興財団  
国際交流プラザ 御中

申請者 氏名 \_\_\_\_\_  
 住所 \_\_\_\_\_  
 (団体名) \_\_\_\_\_  
 (ふりがな) \_\_\_\_\_  
 氏名 \_\_\_\_\_  
 T E L \_\_\_\_\_  
 F A X \_\_\_\_\_  
 E-MAIL \_\_\_\_\_

※プラザのイベント情報などのメール配信サービスを希望しますか？(はい・いいえ)

下記のとおり、通訳・翻訳ボランティアの紹介を受けたいので、事業概要書（または翻訳を要するもの）を添えて申し込みます。

### 記

申込区分		通 訳	翻 訳
依頼内容			
通 訳	言語	( ) 語 ( ) 名 ( ) 語 ( ) 名	
	日時	年 月 日 ( ) 時 分から 年 月 日 ( ) 時 分まで	
	場所	名称 住所  TEL ( ) - (最寄りのJR 駅名) 駅	
翻 訳	言語	( ) 語から ( ) 語へ	
	期限	年 月 日 ( ) 午前・午後 ( ) 時	
その他特記事項			

★言語の分野は限られていますので、事前にご相談ください。

#### 【翻訳の場合】

- ★翻訳を要するものを添付してください（原本は添付しないこと）。
- ★翻訳を要する文書のなかで、外国人名や地名には言語で表記を添付し、日本人名・地名には読み仮名をふってください。
- ★団体・部署名などで公式に使用されている英語表記（外国語表記）があれば明記してください。
- ★書式・送付方法などの希望があれば、明記してください。